



บันทึกข้อตกลงร่วมกันของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล
เรื่อง กำหนดนโยบายความโปร่งใสและตรวจสอบได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๒ ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเลมีระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๙ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อซ่งกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการพร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล จึงได้กำหนดนโยบายความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติให้บุคลากรทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ ข้อบังคับ อื่นๆ ดังนี้

๑.ด้านความโปร่งใส

- ๑.๑ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ของหน่วยงาน
- ๑.๒ ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด
- ๑.๓ ให้เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจนถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกรวดเร็ว
- ๑.๔ เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่จะต้องมีการสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๒. ด้านความพร้อมรับผิด

- ๒.๑ ในการปฏิบัติงาน/การบริหารงาน ทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องมีความถูกต้องตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตน
- ๒.๒ ต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและมีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าจะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ไม่มีการเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้เสีย หากมีการร้องเรียนหรือชี้มูลว่ากระทำความผิดจะต้องย้ายออกจากพื้นที่ก่อน

๓.๒ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้องของตนหรือผู้อื่น

๔. ด้านวัฒนธรรมในองค์กร

๔.๑ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๔.๒ สร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้ ให้รางวัลเป็นผู้ตรวจสอบพบหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต

๔.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามทุจริต การตรวจสอบถ่วงดุลภายใน

๔.๔ มีระบบติดตาม ตรวจสอบ และลงโทษผู้กระทำการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๕.๑ ให้จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีระบบข้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

๕.๒ ในการบริหารงานบุคคล จะต้องมีการสอนงานแลกเปลี่ยนความรู้และมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม มีการเสนอแนวความคิดที่แตกต่างและไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๓ ให้ความสำคัญแก่สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมในการปฏิบัติงาน

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

หน่วยงานต้องจัดทำข้อมูล วิธีการ การสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

บันทึกข้อตกลงร่วมกันฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริม ประสานความร่วมมือ และร่วมกันผลักดันการดำเนินงานเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงร่วมกันฉบับนี้ บุคลากรในองค์กรบริหารส่วนตำบลปากทะเล จึงลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน

ลงนามร่วมกัน ณ วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....

(นายชัยวัฒน์ หว่านผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล

ลงชื่อ.....

(นายจตุรงค์ หว่านผล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ รักษาพันธ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงษ์ เครือพยัคฆ์)

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล

ลงชื่อ.....
(นายศิริศักดิ์ พูลสุข)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล

ลงชื่อ.....
(นางสาวมนัสวี ชาญทิพย์พงษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....
(นางถาวร ลาภเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรเพ็ญ พรหมทอง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....
(นางธนัชพร เอี่ยมสะอาด)
นักพัฒนาชุมชน

ลงชื่อ.....
(นางสาววิมล สุขบรรเทิง)
นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....
(นายคมสัน กรรณเทพ)
เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....
(นางวรรณิ สีฟ้า)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....
(นางสาวทิพย์วรรณ สงวนทรัพย์)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....
(นายสมคิด มิตรดี)
นายช่างโยธา

ลงชื่อ.....
(นางพาวิณี ไทยแท้)
ครู

ลงชื่อ.....
(นางสาวนิตาภัทร หว่านผล)
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรณวิศา ภาณุวิชยานนท์)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....
(นางอรวรรณ กล้ากลุ่มจิตต์)
ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้

ลงชื่อ.....
(นางสาวเสาวลักษณ์ มีพูล)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....
(นางสาวอัจฉราภรณ์ สีตอกบวบ)
ผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ.....
(นายไพโรจน์ รัชพันธ์)
นักการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวลักคณา แจ่มแสง)
คนงาน

ลงชื่อ..... วิชัย แก้วนวม
(นายวิชัย แก้วนวม)
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

ลงชื่อ..... [Signature]
(นายประเวศ รอดเยี่ยม)
พนักงานขับรถยนต์

ลงชื่อ..... พิศุทธิ์
(นายพิศุทธิ์ นิ่มปราง)
คนงาน

ลงชื่อ..... ธนาวุธ
(นายธนาวุธ ศรีนาค)
คนงาน

ลงชื่อ..... วิศัล
(นายวิศัล มานะประกอบผล)
คนงาน

ลงชื่อ..... [Signature]
(นายศานิต คำมูล)
คนงาน